John-F.-Kennedy-Schule

-Kaufmännisches Berufskolleg II mit Übungsfirma-

Ihr Ziel bei uns

Das kaufmännische Berufskolleg II ist ein abgeschlossener einjähriger Ausbildungsgang, der auf dem Berufskolleg I aufbaut. Während des kaufmännischen Berufskollegs II erweitern und vertiefen Sie die im ersten Jahr erworbenen Grundkenntnisse im berufspraktischen, praktischen und allgemeinbildenden Bereich. Mit dem Abschluss erlangen Sie die Fachhochschulreife (Ba-Wü).

Beim Abschließen eines Ausbildungsvertrages kann die Ausbildungszeit nach erfolgreichem Besuch des Berufskollegs verkürzt werden.

Sie haben zusätzlich die Möglichkeit im Berufskolleg II, eine Zusatzprüfung zum Wirtschaftsassistenten/in abzulegen.

Ihr Weg zu uns

Für die Aufnahme müssen Sie das Berufskolleg I erfolgreich besucht und dabei einen Durchschnitt von mindestens 3,0 in den Kernfächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft erreicht haben.

Informieren Sie sich über das Online-Verfahren zur Anmeldung auf unserer Homepage unter Schularten/Berufskolleg 2/Infoblatt Online-Anmeldeverfahren. Das Verfahren startet Mitte Januar, Sie können sich mit Ihrem Halbjahreszeugnis BK1 bewerben.

Die Probezeit endet zum Ende des ersten Schuljahres. Für das Bestehen der Probezeit sind die Noten des Halbjahreszeugnisses entscheidend. Wird die Probezeit nicht bestanden, muss das Berufskolleg II verlassen werden.

Der Unterricht im Schuljahr 19/20 beginnt am Mittwoch, 11.09.2019

Das Lernen Sie

Die Übungsfirma

Sie besuchen im Berufskolleg I und II die Übungsfirma. Hier organisiert sich jede Klasse in 5 Wochenstunden als Unternehmen mit verschiedenen Abteilungen. Sie bearbeiten typische Geschäftsvorgänge, arbeiten praxisorientiert, eigenverantwortlich und selbstständig und entwickeln Ihr Organisationsgeschick und Ihre Team- und Kommunikationsfähigkeit unter Anleitung weiter.

Unterrichtsfächer

In rund 30 Wochenstunden unterrichten wir Sie in den Fächern Deutsch, Mathematik, Englisch, Betriebswirtschaft, Übungsfirma (5 Wochenstunden), Geschichte/Gemeinschaftskunde, Religion/Ethik, Steuerung und Kontrolle, Gesamtwirtschaft, Informatik, einer Naturwissenschaft (die durch die Schulleitung festgelegt wird) und Projektarbeit.

Vorbereitend auf ein Studium fertigen Sie im Fach Projektarbeit selbstständig eine Dokumentation an, die durch eine Präsentation und ein Fachgespräch ergänzt wird.

Abschluss

Die schriftlichen Abschlussprüfungen zur Fachhochschulreife finden in den Fächern Deutsch, Englisch, Betriebswirtschaft und Mathematik statt. Es muss eine mündliche Prüfung in einem zusätzlichen Fach abgelegt werden.

Für die Zusatzprüfung zum Wirtschaftsassistenten muss in den Fächern Wirtschaft und Übungsfirma jeweils eine schriftliche Prüfung abgelegt werden.

Wir freuen uns auf Sie!

John-F.-Kennedy-Schule
Steinbeisstr. 25 – 73730 Esslingen
0711/930 23-0
sekretatiat@jfk-schule.de
www.jfk-schule.de