

Finanzassistent/Finanzassistentin

1. Bildungsziel

Durch die Vermittlung beruflichen Wissens und Könnens führt das Kaufmännische Berufskolleg in Teilzeitform ihre Schüler zusammen mit dem Ausbildungsbetrieb zu einem berufsqualifizierenden Abschluss.

2. Berufsbeschreibung

Das Aufgabenfeld der Finanzassistenten umfaßt wie das der Bankkaufleute im Marktbereich die Kundenbedienung, Kundenberatung und den Verkauf standardisierter Bankprodukte im Privatkundengeschäft, den in- und ausländischen Zahlungsverkehr, das Kredit- und Wertpapiergeschäft sowie die Auftragsabwicklung und Kontrolle im Marktfolgebereich. Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt jedoch in der qualifizierten Beratung im Bereich Finanzdienstleistung.

Finanzassistenten sollen in der Lage sein, Kunden zu akquirieren, zu beraten und zu betreuen. Sie sollen betriebliche Zusammenhänge und Arbeitsabläufe erkennen und die Auswirkungen ihrer Tätigkeiten auf andere Arbeitsbereiche beurteilen können. Deshalb brauchen Finanzassistenten zur Wahrnehmung ihrer Aufgaben eine breite berufliche Handlungskompetenz, die Fachkompetenz mit Methodenkompetenz und Sozialkompetenz verbindet. Die Erledigung der beruflichen Aufgaben erfordert selbständige Sachbearbeitung in Form von funktionsübergreifender Vorgangsbearbeitung sowie Teamarbeit. Dabei werden die modernen Informations- und Kommunikationssysteme aufgabengerecht genutzt.

3. Fächerangebot (Blockunterricht)

Pflichtfächer wöchentlich 23 Stunden in den Fächern Allgemeine Wirtschaftslehre, Spezielle Betriebswirtschaftslehre, Rechnungswesen, Datenverarbeitung.

Wahlpflichtfächer wöchentlich 10 Stunden in den Fächern Allfinanzangebote mit angewandter Datenverarbeitung, Steuerrecht, und Englisch.

4. Aufnahmevoraussetzungen

Abitur oder Fachhochschulreife

5. Abschlussprüfung

Das Kaufmännische Berufskolleg in Teilzeitform schließt nach 2 Jahren mit der Abschlussprüfung ab. Aufgrund besonderer Vereinbarungen wird in Baden-Württemberg die Abschlussprüfung der Kammern gemeinsam durchgeführt. Die mündliche Prüfung findet ausschließlich vor der Industrie- und Handelskammer statt.

Eine Urkunde mit der Berechtigung zur Führung der Bezeichnung „Finanzassistent/

Finanzassistentin“ erhält, wer

- die schulische und berufliche Abschlussprüfung „Bankkaufmann/Bankkauffrau“

bestanden hat und

- in den Fächern Allfinanzangebote und Steuerrecht unter Einbeziehung der Prüfungsnoten jeweils die Note „ausreichend“ oder eine bessere Note erreicht hat.

Esslingen



Auskünfte und Beratung:

OStD J. Schmid-Schippert
Schulleiter
OStR K. Neher
Fachabteilungsleiter

John-F.-Kennedy-Schule Esslingen
Kaufmännische Schule
Steinbeisstrasse 25

73730 Esslingen

Telefon 0711-93023-0
Telefax 0711-93023-22
Email: KNeher@jfk-schule.de

Finanzassistent/-in

Duales Kaufmännisches Berufskolleg in
Teilzeitform

Bankkauffrau/Bankkaufmann

Zusatzqualifikation „Finanzassistent/-in“

Information zum Berufskolleg in Teilzeitform

In der heutigen Gesellschaft ist sowohl für Privats als auch Geschäftskunden eine umfassende Betreuung und Beratung im Bereich Finanzdienstleistungen von größter Wichtigkeit. Deshalb ist es für die Kreditinstitute unerlässlich, Bankkaufleute mit einer hohen Beratungskompetenz auszubilden.

Die Kaufmännische Berufsschule Esslingen bietet deshalb für Auszubildende mit der allgemeinen Hochschulreife oder Fachhochschulreife (wirtschaftliche Richtung) den Ausbildungsgang in dem Bereich **Bank** mit der Zusatzqualifikation **Finanzassistent/-in** an.

Aufnahmevoraussetzungen:

1. Allgemeine Hochschulreife oder Fachhochschulreife (wirtschaftliche Richtung)
2. Berufsausbildungsvertrag über 2 Jahre

Unterrichtsfächer Ausbildungsdauer: 2 Jahre

	Block- unterricht	Block- unterricht
Pflichtbereich:	1. Jahr	2. Jahr
- Allgemeine Wirtschaftslehre	5	6
- Spezielle Betriebswirtschaftslehre	10	10
- Rechnungswesen	5	5
- Datenverarbeitung	2	2
Zusatzqualifikation:		
- Allfinanzangebote	4	5
- Steuerrecht	2	2
- Englisch	4	4
Zusammen	32	34

Prüfungsfächer nach 2 Jahren:

Berufsabschluss:

- Allgemeine Wirtschaftslehre
- Rechnungswesen
- Spezielle Betriebswirtschaftslehre

Zusatzqualifikation:

- Allfinanzangebote
- Steuerrecht

Qualifizierungsschwerpunkte

- Ausbildung zur/zum Bankkauffrau/
Bankkaufmann
- Zusatzqualifikation:
Allfinanzangebote
Steuerrecht
Berufsbezogene Fremdsprache (Englisch)

Abschluss

- Abschlussprüfung der IHK Region Stuttgart, Bezirkskammer Esslingen, im anerkannten Ausbildungsberuf (Zeugnis gem. § 34 BBiG)
- Zusatzprüfung der IHK Region Stuttgart, Bezirkskammer Esslingen (Zeugnis gem. § 44 BBiG)
- Assistententitel
Finanzassistent/-in